

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Рішенням Вченої ради**  
**Міжнародного університету фінансів**  
**Протокол № 10-16/17 від 25.05.2017**

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про навчання іноземних громадян у**

### **Міжнародному університеті фінансів**

#### **1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Це Положення розроблене на підставі і відповідно до чинного законодавства України про вищу освіту, наказу Міністерства освіти і науки України від 11 грудня 2015 року №1272 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року №1541», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05.01.2016 р. за №8/28138 (далі Наказ 1272), яким затверджено нову редакцію Порядку видачі іноземцям та особам без громадянства запрошень на навчання (стажування) в Україні та їх реєстрації, а також внесено зміни до зразка Свідоцтва про закінчення підготовчого відділення для іноземців та осіб без громадянства (далі - Іноземці), Правилами прийому «Міжнародний університет фінансів» (далі Університет).

До університету приймаються громадяни зарубіжних країн та особи без громадянства, які мають повну середню освіту, незалежно від їх расової належності, статі, мови і ставлення до релігії, практично здорові.

Видача запрошень іноземцям на навчання, їх в'їзд, перебування в Україні та виїзд з України, облік контингенту, та організаційно-правові питання покладаються на відділ по роботі з іноземними студентами (далі Відділ), який діє в межах своєї компетенції.

#### **2. ПІДСТАВИ ПРИЙОМУ ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН НА НАВЧАННЯ**

2.1 Прийом громадян зарубіжних країн на навчання здійснюється на підставах:

- міжнародних договорів України;
- загальнодержавних програм;
- угод (договорів) університету з юридичними особами; договорів на навчання з фізичними особами.

2.2 Іноземний громадянин має право на в'їзд в Україну з метою навчання в університеті по «Запрошенню на навчання» (далі «Запрошення») державного зразка.

«Запрошення» з обов'язковим заповненням усіх граф бланку видається:

- фізичним особам;

- юридичним особам, які мають Договір з Українським державним центром міжнародної освіти України про організацію набору іноземців на навчання на підставі договору з університетом;
- іноземцям, які запрошуються на навчання за програмами тривалістю 90 днів і більше, відповідно до зразка, затвердженого пунктом 1 наказу Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536;
- іноземцям, які запрошуються на навчання за короткостроковими програмами тривалістю до 90 днів, а також іноземцям - студентам заочної форми навчання для участі у установчих/ заліково-екзаменаційних сесіях - на бланку навчального закладу.

Строк дії такого запрошення встановлюється навчальним закладом з урахуванням Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України, затверджених МОН, а також тривалості відповідних освітньо-професійних, освітньо-наукових, наукових програм, навчальних програм академічної мобільності, програм з вивчення державної мови або мови навчання, стажування, підготовчих факультетів (відділень).

Приймальна комісія надає рекомендації щодо запрошення іноземця на навчання на підставі поданих до навчального закладу у паперовому або електронному вигляді копій таких документів:

- 1) паспортного документа іноземця;
- 2) документа про здобутий рівень освіти з одержаними з навчальних дисциплін оцінками (балами) або академічної довідки;
- 3) письмової згоди на обробку персональних даних.

Навчальний заклад визначає необхідність перекладу документів українською мовою, а також проведення співбесіди, за можливості в режимі он-лайн.

Реєстрація оформлених навчальними закладами запрошень та облік іноземців, які прибули для навчання в Україну, здійснюються уповноваженим державним підприємством в електронному журналі.

Для реєстрації запрошення в електронному журналі навчальні заклади подають уповноваженому державному підприємству заповнене запрошення в електронній формі разом з електронними копіями документів, зазначених у пункті 6 цього Порядку, - для іноземців, які навчатимуться за кошти фізичних (юридичних) осіб.

У усіх випадках особи, які отримали «Запрошення» несуть відповідальність за виконання закону України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства». Вартість візової підтримки, що надається МЗС оплачується юридичною або фізичною особою. Запрошення діє не більше шести місяців з дати його видачі.

2.3. Іноземець, який отримав «Запрошення», після оформлення в'їзної візи у Консульській установі МЗС України, зобов'язаний повідомити відділ по роботі з іноземними студентами МУФ і юридичну особу про місце та дату в'їзду в Україну.

2.4. Якщо іноземець, який отримав «Запрошення», за будь-якими обставинами не може в'їхати на навчання - фізична або юридична особи повідомляють відділ по роботі з іноземними студентами МУФ з метою анулювання «Запрошення», а бланк «Запрошення» повинен бути повернутий до університету.

2.5. З прибуттям до університету іноземець надає:

- документ про здобутий рівень освіти з одержаними з навчальних дисциплін оцінками (балами) або академічної довідки;

- письмову згоду на обробку персональних даних;
- національний паспорт з отриманою візою та реєстрацією контрольно-пропускного пункту Державного комітету прикордонної служби.

2.6. З іноземцями, які прибули на навчання, приймальна комісія проводить співбесіду чи інші вступні випробовування (комп'ютерне тестування), за висновками якої визначається можливість вступу, відповідність умовам прийому на навчання, допущення абітурієнта-іноземця до комп'ютерного тестування / співбесіди, її проходження та подальшого зарахування до складу студентів.

2.7. З іноземцями, які рекомендовані приймальною комісією для зарахування на навчання, укладається договір, який є нормативним документом, що визначає обов'язки і права університету і іноземця на весь термін навчання. Договір вступає в дію з моменту видання наказу ректора про зарахування на навчання.

### 3. ОРГАНІЗАЦІЯ НАБОРУ ТА НАВЧАННЯ (СТАЖУВАННЯ) ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА

3.1 Дія цього Положення не поширюється на іноземців, які постійно проживають в Україні на законних підставах, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.

3.2. Організацію набору іноземців на навчання здійснюють:

- 1) МУФ;
- 2) уповноважене МОН державне підприємство (далі - уповноважене державне підприємство), а також інші суб'єкти господарювання (резиденти та нерезиденти) на підставі укладених із МУФ договорів щодо надання послуг з набору іноземців як кандидатів на навчання.

3.3. МУФ, протягом п'яти робочих днів з дати набрання чинності цими договорами подають уповноваженому державному підприємству інформацію щодо укладених договорів в електронному вигляді для ведення обліку суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність з набору іноземців на навчання в Україні, та узагальнення інформації про стан надання освітніх послуг іноземцям.

3.4. Іноземці вступають до навчальних закладів за акредитованими освітніми програмами:

- 1) двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (до 01 листопада і до 01 березня відповідно): для здобуття ступенів молодшого бакалавра, бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, спеціаліста) - за результатами оцінювання/розгляду поданих документів та комп'ютерного тестування /співбесіди з визначених предметів та мови навчання;

- 2) упродовж року для навчання в аспірантурі (програмах підготовки докторів філософії, докторантурі - за результатами оцінювання/розгляду поданих документів та співбесіди / комп'ютерного тестування чи інших вступних випробувань з визначених предметів та мови навчання.

- 3) упродовж року для навчання за програмами підготовчого факультету (відділення) з вивчення державної мови або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації, стажування, у порядку переведення та поновлення - на підставі рішення приймальної комісії навчального закладу за результатами вивчення нею документів, поданих згідно з вимогами Положення;

4) упродовж року для навчання за програмами академічної мобільності - відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року №579;

3.5. Зарахування на навчання для здобуття вищої освіти на відповідному рівні вищої освіти здійснюється за результатами співбесіди, комп'ютерного тестування (інших вступних випробовувань) та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та врахування балів успішності, що дають право для продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий рівень освіти.

3.6. Вимоги МУФ щодо відповідності вступників із числа іноземців умовам прийому на відповідні рівні вищої освіти зазначаються у правилах прийому до МУФ та оприлюднюються на офіційному веб-сайті МУФ.

Строки подання, розгляду (оцінювання) документів, проведення співбесіди, комп'ютерного тестування та зарахування іноземців встановлюються правилами прийому до МУФ.

3.7. Накази про зарахування іноземців на навчання видаються керівником МУФ на підставі рішення приймальної комісії.

3.8. Зарахування іноземців за навчальними програми підготовчих факультетів (відділень) здійснюється за умови наявності у них повної загальної середньої освіти, отриманої за межами України.

3.9. Для вступу до навчального закладу іноземець особисто подає до відповідного структурного підрозділу/приймальної комісії заяву у паперовій формі

До заяви іноземець додаток:

1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

3) академічну довідку, видану іноземним/українським навчальним закладом (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу, додається академічна довідка);

4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін при вступі для здобуття ступеня магістра або післядипломної освіти;

5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

7) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм;

8) копію посвідчення закордонного українця;

9) дослідницька пропозиція з обраної наукової спеціальності або завірений в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою додатково подаються при вступі до аспірантури (програми підготовки докторів філософії).

Для вступу до докторантури подаються додатково українською або англійською мовою:

- тематичний план дисертаційної роботи для здобуття наукового ступеня доктора наук;
- копія диплома про присвоєння відповідного наукового ступеня;

10) іноземці, які вступають на навчання за програмами академічної мобільності, подають документи, затверджені правилами прийому до вищого навчального закладу та/або передбачені вимогами міжнародних програм та/або договорів, в рамках яких реалізується академічна мобільність.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 5 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 1 - 4 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

Заява та документи, зазначені в цьому пункті, зберігаються в особовій справі вступників/студентів.

3.10. Навчання іноземців на курс «Мовної підготовки до навчання» для іноземних громадян здійснюється за денною формою згідно з навчальними програмами, розробленими МУФ.

3.11. Прийом іноземців на навчання за міжнародними договорами України та державними програмами здійснюється на підставі направлення МОН у порядку, передбаченому цими договорами та програмами.

3.12. Зарахованим на навчання за очною (денною) формою іноземцям видається студентський квиток державного зразка.

3.13. Відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення іноземців здійснюються в порядку, як для громадян України, на підставі наказу.

3.14. Оплата освітніх послуг здійснюється за договорами (контрактами) за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України або договорами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

У разі зарахування на навчання неповнолітніх осіб договори (контракти) укладають їх батьки або законні представники.

13.15. Документи про освіту зарахованих на навчання іноземців, видані навчальними закладами інших держав, проходять процедуру визнання в Україні відповідно до законодавства.

Ця вимога не поширюється на документи іноземців, які навчаються за програмами академічної мобільності та стажування, за якими не передбачено присвоєння відповідних кваліфікацій/наукових ступенів.

За результатами процедури визнання МУФ приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання, або щодо відрахування іноземця.

У разі встановлення неавтентичності наданого документа про здобутий освітній рівень МУФ відраховує такого іноземця.

13.16. МУФ забезпечує своєчасне подання документів до територіальних органів чи підрозділів Державної міграційної служби України для оформлення зарахованим на

навчання іноземцям в установленому законодавством порядку посвідок на тимчасове проживання на період навчання.

13.17. Про іноземців, яких відраховано з навчального закладу відповідно до пунктів 2 - 6 частини першої статті 46 Закону України «Про вищу освіту», а також про іноземців, які без поважних причин припинили навчання або зникли з місця проживання, навчальний заклад, що надає освітні послуги такому іноземцю, протягом 10 днів зобов'язаний повідомити територіальний орган чи підрозділ Державної міграційної служби України за місцем проживання іноземця.

#### 4. ТЕРМІН НАВЧАННЯ

Навчання іноземців здійснюється за денною та заочною формами навчання :

Мовна підготовка до навчання - до 2 років

Підготовка бакалаврів - 4 роки;

Підготовка магістрів – 2 роки;

Підготовка докторів філософії (PhD) – 4 роки

#### 5. НАВЧАННЯ НА ПІДГОТОВЧОМУ ВІДДІЛЕННІ

5.1. Іноземні громадяни, які не володіють державною мовою України, або виявили бажання вдосконалити своє знання мовою викладання (англійська мова) планують в подальшому навчатися на вказаних мовах, зараховуються на курс «Мовної підготовки до навчання» для іноземних громадян.

5.2. Іноземні слухачі вивчають мову, згідно затверджених навчальних планів.

5.3. Після завершення курсу «Мовної підготовки до навчання» для іноземних громадян, абітурієнти вступають за результатами співбесіди / комп'ютерного тестування з предметів визначених у правилах прийому МУФ на відповідні спеціальності, в межах ліцензійного обсягу.

#### 6. НАВЧАННЯ СТУДЕНТІВ

6.1. Зарахування іноземців на навчання здійснюється наказом ректора університету за результатами вступних випробувань з конкурсних предметів у формі співбесіди / комп'ютерного тестування чи інших формах, в межах ліцензійного обсягу до 01 листопада і 01 березня.

6.2. Поточний та підсумковий контроль навчання іноземних студентів забезпечує навчально-організаційний відділ.

6.3. Кожний навчальний рік складається з двох семестрів. Осінній семестр (5 місяців) починається 01 вересня і закінчується 31 січня, весняний (5 місяців) починається 01 лютого і закінчується 30 червня.

6.4. Зміст навчально-виховного процесу, термін навчання, а також умови присвоєння іноземному студентові відповідного ступеня визначаються відповідно до навчальних планів за спеціальностями.

6.5. Іноземні громадяни, які навчаються в університеті, користуються навчальними приміщеннями, читальними залами і бібліотеками, спортивними і культурними комплексами на рівних з українськими студентами правах.

6.6. Умови проживання і медичного обслуговування іноземних громадян визначаються додатковими договорами (контрактами).

6.7. Іноземці, які навчалися або навчаються у вищих навчальних закладах України, мають право бути прийняті на навчання в університеті на умовах поновлення або переведення на відповідний курс. При цьому академічна різниця по іспитам повинна бути ліквідована до початку нового навчального року. У іншому випадку прийом здійснюється на попередній курс навчання.

6.8. Іноземні громадяни, які одержали освіту у вищих закладах освіти. на рівні бакалавра, тобто «Bachelor», можуть бути прийняті на навчання для одержання ступеня магістра. Термін навчання складає 2 роки.

6.9. При прийомі на навчання іноземних громадян, які подають документи про здобутий в іноземних державах освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, обов'язковою є процедура нострифікації документів про рівень освіти, що проводиться Міністерством освіти і науки України.

6.10. Підготовка за освітнім ступенем «Бакалавр» завершується здачею державного іспиту з обраної спеціальності.

6.13. Підготовка за освітнім ступенем «Магістр» завершується захистом дипломного проекту чи магістерської роботи в екзаменаційній комісії.

6.14. Іноземцям, які завершили навчання, виконали всі вимоги навчального плану, захистили дипломний проект (магістерську роботу) та склали державні екзамени згідно з вимогами освітньо-професійної програми підготовки присвоюється відповідний освітній ступінь і видається державний документ про освіту.

## 7. ПІДГОТОВКА В АСПІРАНТУРІ, ДОКТОРАНТУРІ

7.1. Іноземні громадяни, які мають освітній ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, можуть бути прийняті до аспірантури та на умовах договору для підготовки і захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії за рекомендацією відповідної кафедри.

7.2. Зміст та умови навчання визначаються «Порядком підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261.

## 8. СТАЖУВАННЯ

8.1. На стажування на умовах договору приймаються громадяни зарубіжних країн, які мають вищу освіту, без обмеження віку.

8.2. Стажистові, який прибуває на навчання на термін понад один рік і не володіє державною мовою України, надається можливість, в рахунок встановленого терміну стажування, проходити мовну підготовку на умовах укладання додаткового договору.

8.3. Після закінчення стажування стажисту видається витяг із рішення кафедри чи іншого підрозділу про виконання індивідуального плану стажування.

## 9. ВАРТІСТЬ НАВЧАННЯ

9.1. Всі іноземці здобувають освіту в університеті на компенсаційних засадах, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

9.2. Вартість навчання встановлюється на весь термін навчання і визначається з розміру оплати за навчання у рік прийому.

9.3. Іноземним студентам, які потребують місце у гуртожитку, вартість проживання встановлюється щорічно згідно з кошторисом, за умови наявних місць.

9.4. У випадку, коли іноземець проживає не в гуртожитку, він надає документ про підтвердження проживання за обраною адресою у відділ по роботі з іноземними студентами.

9.5. При прийомі на навчання вноситься оплата і здійснюється відповідно до умов контракту та наказу про затвердження розміру оплати за навчання.

## 10. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН

10.1. Іноземним громадянам, які навчаються в університеті, гарантуються права і свободи, передбачені діючим законодавством України. Іноземці зобов'язані поважати та дотримуватися Конституції і законів України, Статуту університету.

10.2. Відрахувати Студента з Університету у випадках:

- за власним бажанням Студента;
- у зв'язку з переведенням Студента до іншого вищого навчального закладу;
- якщо Студент не з'явився на заняття протягом 10 днів після початку занять і не сповістив навчально-організаційний відділ Університету про наявність поважної причини для цього;
- за порушення навчальної дисципліни;
- невиконання навчального плану (академічна заборгованість), у разі відсутності у Студента права або у разі коли Студент не бажає скористатись своїм правом на академічну відпустку та повторне навчання відповідно до п. 9.5 розділу 9 Положення про організацію освітнього процесу в Університеті;
- порушення Правил внутрішнього розпорядку Університету;
- здійснення Студентом аморального вчинку, не сумісного з продовженням навчання у студентському колективі;
- за невиконання наказів, рішень та розпоряджень Університету, заподіяння Студентом матеріальної чи моральної шкоди Університету;
- порушення вимог Статуту Університету, а також в інших випадках, передбачених законодавством України.

10.3. Університет не несе витрат і не бере на себе інших зобов'язань у зв'язку з перебуванням в Україні родин іноземних громадян.

## 11. ПРО ПОРЯДОК ОЗНАЙОМЛЕННЯ ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА З ПОЛОЖЕННЯМ



Всі організації, які беруть участь у наборі і направленні на навчання в університет іноземних громадян та осіб без громадянства, в обов'язковому порядку знайомлять їх з цим Положенням.